

Giao Thủy, ngày 13 tháng 10 năm 2025

**QUY ĐỊNH TRÁCH NHIỆM CỦA GIÁO VIÊN
VÀ NGƯỜI CHĂM SÓC TRẺ**

Căn cứ Điều lệ trường mầm non ban hành kèm theo Văn bản hợp nhất số 04/ VBHN- BGĐT ngày 24 tháng 12 năm 2015 quy định về trách nhiệm của giáo viên khi làm nhiệm vụ chăm sóc giáo dục trẻ.

Căn cứ vào công văn số công văn triển khai kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cấp học mầm non năm học 2025- 2026.

Căn cứ vào tình hình thực tế thực hiện nhiệm vụ chăm sóc giáo dục trẻ năm học 2025- 2026 của nhà trường. Trường MN Hoàn Sơn xây dựng trách nhiệm của giáo viên và người chăm sóc trẻ năm học 2025 - 2026 cụ thể như sau:

I. NỘI QUY CHUNG:

1. Tuyệt đối không xâm phạm, đánh đập vào thân thể trẻ dưới bất kỳ hình thức nào.
2. Đảm bảo an toàn trẻ tuyệt đối, không xảy ra tai nạn.
3. Không giao trẻ cho người lạ và trẻ em dưới 16 tuổi.
4. CB-GV- CNV trong lớp, trong trường phải đoàn kết, nghiêm cấm việc nói xấu, châm chọc nhau gây mất đoàn kết, ảnh hưởng đến tinh thần làm việc của tập thể.
5. Đi làm phải đúng giờ quy định (Giáo viên đi đón đến trước 15 phút vào buổi sáng để mở cửa thông thoáng các lớp). Nghỉ phải có đơn xin phép trước 1 ngày.
6. Có tác phong văn minh sư phạm, vui vẻ, nhã nhặn, ân cần, lịch sự khi tiếp xúc với đồng nghiệp, với cháu, với phụ huynh.
7. Trang phục, đầu tóc phải gọn gàng, vệ sinh.
8. Có ý thức giữ gìn vệ sinh chung, giữ gìn an ninh trật tự và bảo vệ của công mọi lúc mọi nơi. Tiết kiệm điện, nước và tài sản chung của nhà trường.
9. Không làm việc riêng, không tiếp khách, không nói chuyện điện thoại di động trong giờ làm việc.
10. Đảm bảo đúng lịch sinh hoạt, giờ nào việc nấy, không cắt xén thời gian học tập và vui chơi của trẻ, không vi phạm nhân cách và tiêu chuẩn của trẻ dưới bất kỳ hình thức no.

11. Luôn có tinh thần học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ. Đối với đồng nghiệp luôn hỗ trợ, giúp đỡ nhau cùng tiến bộ, không bao che những việc làm sai trái của nhau.
12. Quyết tâm “Sống có trách nhiệm, yêu thương tôn trọng trẻ và giữ lời hứa với trẻ”.
13. Luôn luôn bảo vệ danh dự mọi quyền lợi của nhà trường, đồng nghiệp trên tinh thần hợp tác làm việc và phát triển

II. NỘI QUY CỤ THỂ

1. Chế độ đón – trả trẻ:

- Buổi sáng có mặt từ 6h 30 (đối với giờ làm việc mùa hè); 6h 45' (đối với giờ làm việc mùa đông): Làm vệ sinh lớp sạch sẽ, cẩn thận (lau lớp, lau kệ đồ chơi...). Chuẩn bị đủ đồ dùng phục vụ cho việc chăm sóc trẻ (ăn, ngủ, vệ sinh...).

- 7h30' sáng, Giáo viên điểm danh trẻ có mặt tại lớp

- Trả trẻ: không giao trẻ cho người lạ và trẻ em dưới 13 tuổi. Kiểm tra trẻ thật kỹ trước khi đón và nhận trẻ. Đảm bảo trẻ bình thường khỏe mạnh khi nhận vào lớp; trẻ được vệ sinh sạch sẽ trước khi trả cho phụ huynh.

2. Chế độ an toàn:

- Tổ chức cho trẻ chơi, GV bao quát trẻ để đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ.

- Khi trẻ có triệu chứng bất thường, GV báo ngay cho BGH và xử lý đúng, kịp thời.

- Không để các trẻ quản lớp

- Không nhận thuốc khi phụ huynh gửi cho trẻ uống,

- Trước khi cho trẻ ăn uống phải kiểm tra độ nóng của thức ăn. Sắp xếp chỗ để thức ăn hợp lý, an toàn. Phân chia thức ăn đúng quy định. Đảm bảo chế độ an toàn tuyệt đối cho trẻ trong giờ ăn.

- Không cho trẻ đi lại khu vực gần bếp, khu vực rửa chén và gần nơi chia cơm, hoặc trên đường di chuyển thức ăn.

- Không được chứa nước trong nhà vệ sinh, không để nước tẩy rửa, lau sàn vừa tầm với của trẻ phải để trên cao chắc chắn và độ an toàn cao.

- Phải thấy trước được các nguy cơ nguy hiểm, gây hại cho trẻ và phòng tránh. Cần đảm bảo các phương án an toàn trong phòng chống tai nạn như : bóng, điện giật, ngộ độc hóa chất...

3. Chăm sóc trẻ:

- Giáo viên thực hiện nghiêm túc lịch sinh hoạt, đúng giờ.

- Đảm bảo cho trẻ ngủ đúng giờ, đủ giấc. Thực hiện nghiêm túc trực trưa trong giờ trẻ ngủ.

- Giáo viên nắm rõ số liệu cân đo của trẻ suy dinh dưỡng, béo phì hàng tháng để chăm sóc trẻ hiệu quả.

- Không quát mắng hay đánh trẻ trong giờ ăn. Cho trẻ ăn hết suất, có biện pháp chăm sóc riêng cho trẻ SDD và Béo phì.

- Rèn nề nếp thói quen và kỹ năng tốt cho trẻ đảm bảo trật tự lớp trong các giờ: chuẩn bị giờ ăn, trong khi ăn, sau khi ăn và có nề nếp tốt giờ ngủ.

4. Chế độ vệ sinh:

- Vệ sinh lớp vào mỗi sáng, sau khi trẻ ăn, uống, khi phòng nhóm lớp bẩn.

- Thực hiện theo chế độ vệ sinh tại lớp: hằng ngày, tuần, rửa nền nhà, hành lang 2 lần/ tháng, lau tủ và tẩy rửa đồ chơi vào cuối tuần

- Quần áo, đồ dùng của trẻ hàng ngày phải trả về cho gia đình đầy đủ, không quên sót.

- Các đồ dùng khác của lớp cũng phải được vệ sinh sạch sẽ, sắp xếp gọn gàng, ngăn nắp. Trước khi ra về phải tắt tất cả các thiết bị điện như bình nóng lạnh, ti vi, quạt, đèn...

- Giáo dục trẻ có thói quen biết bỏ rác vào thùng rác. Giáo dục ý thức tự giác nhặt rác khi thấy rác trước của lớp hay sân trường, bỏ vào thùng rác và rửa tay sạch sẽ.

- Hàng ngày kiểm tra đầu tóc, áo quần, móng tay trẻ. Dạy trẻ các kỹ năng, thao tác vệ sinh như: rửa tay, rửa mặt, đánh răng, tiêu tiêu đúng nơi quy định...

- Cô cần rửa tay sạch sẽ bằng xà phòng trước khi chia thức ăn và sau khi làm vệ sinh.

- Cô cần đeo khẩu trang khi chia thức ăn cho trẻ

- Tổ chức bữa ăn cho trẻ đúng theo quy trình.

- Ăn xong hướng dẫn trẻ mẫu giáo tự lau miệng, uống nước và đi vệ sinh, nhà trẻ cô giúp học trò trẻ cùng làm, trẻ nhỏ cô giúp trẻ.

- Cô cần có kế hoạch cụ thể để cho trẻ uống nước thường xuyên trong ngày theo nhu cầu của trẻ, không để trẻ khát

- Không dùng chung đồ dùng của trẻ, không đưa người lạ vào phòng trẻ. Đồ dùng cá nhân của giáo viên phải để đúng nơi quy định.

- Tẩy giun và khám sức khỏe định kỳ theo yêu cầu của trường.

- Biết cách sơ cấp cứu trong những trường hợp khẩn cấp như: hóc dị vật, sặc sữa, xử lý vết thương chảy máu...

- Biết cách phòng và xử lý một số bệnh thông thường như: sốt, phỏng, vết bầm, tiêu chảy... và nắm được tình hình sức khỏe trẻ.

5. Nâng cao tay nghề:

- Tích cực tham quan, học tập để nâng cao tay nghề. Tham dự đầy đủ các buổi họp, sinh hoạt chuyên môn do phòng, nhà trường tổ chức.

Trên đây là những quy định cụ thể trách nhiệm của giáo viên khi thực hiện nhiệm vụ chăm sóc giáo dục trẻ của trường Mầm non Hoàn Sơn.



HIỆU TRƯỞNG
PHẠM THỊ NHUNG